

Gerar autorização para desconto do SINTUFRJ no contra cheque
Entrar no site: <https://sso.gestaodeacesso.planejamento.gov.br/casso/login>

Fazer o login e depois seguir os passos:

1º entrar na opção sigepe;



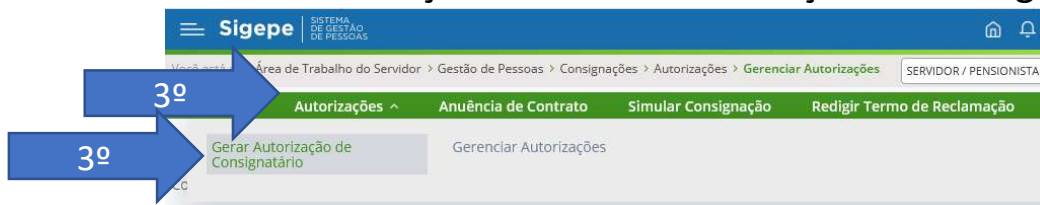
Clique no sistema que deseja acessar.



2º Entrar na opção de Menu e depois em consignações;



3º Entrar em Autorizações -> Gerar autorização de consignatário;



4º escolher tipo de consignação (desconto sindicato);

5º Selecionar o consignatário (SINDICATO DOS TRAB. EM EDUCAÇÃO DA U.F.DO RIO DE JANEIRO);

6º Clicar em prosseguir;

Sigepa SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS

Você está em: Área de Trabalho do Se... > Gestão de Pes... > Consigna... > Autorizaç... > Gerar Autorização de Consignatário

Consultas Autorizações Anuência de Contrato Simular Consignação Redigir Termo de Reclamação

Gerar Autorização de Consignatário

Sua sessão

Consignações

Gerar Autorização de Consignatário no Vínculo UFRJ - 26245 / 0365480

Tipo de Consignação:

ATENÇÃO: A autorização prévia gerada é válida por **prazo indeterminado** e permitirá que o consignatário inclua novas consignações. O cancelamento da autorização poderá ser realizado na funcionalidade Gerenciar Autorizações a qualquer tempo. Os descontos encerrarão no ato do cancelamento.

Selecione o Consignatário: *

7º verificar no e-mail cadastro junto ao SIGEPE o código de validação e digitar o mesmo;

8º clicar em Gerar autorização;

Sigepa SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS

Você está em: Área de Trabalho do Se... > Gestão de Pes... > Consigna... > Autorizaç... > Gerar Autorização de Consignatário

Consultas Autorizações Anuência de Contrato Simular Consignação Redigir Termo de Reclamação

Gerar Autorização de Consignatário

Sua sessão expira

Mensagem de Sucesso!
A confirmação da autorização foi enviado para o e-mail gm****@bo*.com.br.

Confirmação de Solicitação de Autorização de Consignatário

Código de Validação:
 reenviar código

9º Clicar em confirmar.